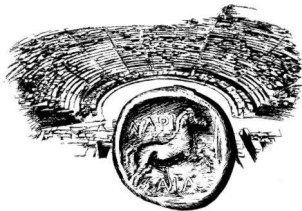


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA

Ταχ. Δ/ση: Ίωνος Δραγούμη 1

Τ.Κ.: 41222 ΛΑΡΙΣΑ

Τηλ.: 2413 500318 /fax :2410250 372

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΑΔΑ:6ΟΥ6ΩΛΞ-4Γ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ την 18/9/2020: ως
προς το στοιχείο 5 του Α. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ
ΠΡΟΣΟΝΤΑ & την ημερομηνία υποβολής των
αιτήσεων

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Λάρισα, 15-09-2020

Αριθμ. πρωτ.: 36503

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009 όπως ισχύει
3. Τις διατάξεις του άρθρου 52 του Ν.4554/2018 (ΦΕΚ 130/Α'/18-7-2018)
4. Την αρ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./103/12348/16-7-2020 Απόφαση της Επιτροπής του αρθρ. 2 παρ.1 της αριθμ. 33/2006 ΠΥΣ (ΦΕΚ 280/Α') όπως ισχύει, με την οποία εγκρίθηκαν στο Δήμο Λαρισαίων έξι (6) συμβάσεις μίσθωσης έργου με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους μέχρι ένα (1) έτος.
5. Το αριθμ. πρωτ. 45672/20-7-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών
6. Το με αρ. πρωτ. 112047/22-7-2020 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας περί έγκρισης συμβάσεων μίσθωσης έργου
7. Τη με αρ. πρωτ. 34473/2-9-2020 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων και τις με αρ. 2028/9-9-2020 και 3062/10-9-2020 αποφάσεις Δημάρχου περί έγκρισης της δαπάνης και διάθεσης της πίστωσης.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τέσσερα (4) άτομα, για την κάλυψη αναγκών του τμήματος Λειτουργίας Κ.Α.Π.Η. της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής και Πρόνοιας του Δήμου Λαρισαίων οι οποίοι θα απασχοληθούν ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα :

**Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Κ.Α.Π.Η.**

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ Η ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ ΠΑΘΟΛΟΓΩΝ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ	2
2	ΠΕ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΩΝ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ	2

A. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ :

- 1) Τίτλος σπουδών
 - 2) Άδεια άσκησης επαγγέλματος
 - 3) Άδεια τίτλου ιατρικής ειδικότητας
 - 4) Πιστοποιητικό εγγραφής στον Ιατρικό Σύλλογο Λάρισας
 - 5) Εμπειρία σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων
 - 6) Η μη κατοχή έμμισθης θέσης ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχουν υπηρεσία στο Δήμο.
- Οι υποψήφιοι θα πρέπει να είναι ηλικίας έως 65 ετών και να έχουν την υγεία και φυσική καταλληλότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

B. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- 1) Αίτηση
 - 2) Σύντομο βιογραφικό σημείωμα
 - 3) Φωτοαντίγραφο του ατομικού δελτίου ταυτότητας
 - 4) Αντίγραφο του απαιτούμενου τίτλου σπουδών
 - 5) Σχετική άδεια άσκησης επαγγέλματος
 - 6) Βεβαίωση για την απόδειξη του στοιχείου Α4
 - 7) Υπεύθυνη δήλωση για το στοιχείο Α6
 - 8) Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 και 16 του Ν. 3584/2007.
 - 9) Δικαιολογητικά για την απόδειξη της εμπειρίας
- Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:
- Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:
- Άδεια άσκησης επαγγέλματος
 - Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης. Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της

εμπειρίας. Ως Φορείς του Δημοσίου νοούνται: Οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης
- Μια τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Για οποιοδήποτε τίτλο σπουδών που έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται αντίστοιχη ισοτιμία.

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ

Η κατάταξη των υποψηφίων που δεν θα κατέχουν έμμισθη θέση ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχουν υπηρεσία στο Δήμο, θα γίνει βάσει της εμπειρίας τους κατά φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας θα γίνει κλήρωση.

Ελλείψει των ανωτέρω υποψηφίων η επιλογή θα γίνει από τους υποψήφιους που θα κατέχουν έμμισθη θέση ή σύμβαση πάγιας αντιμισθίας σε φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα για το διάστημα που θα παρέχουν υπηρεσία στο Δήμο, με την ίδια διαδικασία κατάταξης που αναφέρεται παραπάνω.

Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη εφόσον έχει αποκτηθεί μετά τη λήψη της άδειας χρησιμοποίησης τίτλου ειδικότητας σε συνδυασμό πάντοτε με την ασφαλιστική κάλυψη και έως την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων.

Ως εμπειρία θα ληφθεί υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων.

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι αυτά που αναφέρονται στην παράγραφο **Β. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** περίπτωση 9).

Οι πίνακες κατάταξης θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Για την πλήρωση των παραπάνω θέσεων οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν αίτηση (δηλώνοντας ρητά την ειδικότητα) και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο στο Δημοτικό Κατάστημα στην ακόλουθη δ/ση :Ι. Δραγούμη 1 Τ.Κ. 41222 1^{ος} όροφος , Τμήμα Υποστήριξης και Πρωτοκόλλου κατά τις ώρες 08:00 -14:00 είτε ταχυδρομικώς, από την 20/09/2020 έως και την 24/09/2020.

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από το Τμήμα Προσωπικού της Δ/νσης Διοίκησης και Προσωπικού του Δήμου (τηλ. 2413 500-318, υπεύθυνη : Ε. Ανδρέου) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου, να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος καθώς και στα γραφεία του Ιατρικού Συλλόγου Λάρισας την 16/09/2020 και να δημοσιευθεί σε μια (1) ημερήσια τοπική εφημερίδα την 16/09/2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ

ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ