



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 148

ΘΕΜΑ: Έγκριση ή μη σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο υλοποίησης του ευρωπαϊκού προγράμματος «Cities4Her» με χρηματοδότηση από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα «Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)».

Στη Λάρισα σήμερα 19-02-2025 ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 13.00 μ.μ., η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε συνεδρίαση ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 7821/14-02-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής Χρήστου Τερζούδη, που ορίστηκε με τη με αριθμ. 5542/19-12-2024 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ. 1) Τερζούδης Χρήστος ως Πρόεδρος, 2) Λεωνιδάκης Δημήτριος, 3) Τζατζάκης Φώτιος, 4) Καλόγηρος Κωνσταντίνος, 5) Κουρδής Αναστάσιος, 6) Διαμάντος Κωνσταντίνος, 7) Σούλτης Γεώργιος και 8) Δεληγιάνης Δημήτριος.

Η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, αφού συζήτησε σχετικά με το θέμα: Έγκριση ή μη σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο υλοποίησης του ευρωπαϊκού προγράμματος «Cities4Her» με χρηματοδότηση από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα «Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)» και λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 72 & 74Α του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του Ν. 5056/2023.
3. Τη με αριθμ. 270/2022 Α.Δ.Σ. με θέμα: Έγκριση συμμετοχής του Δήμου Λαρισαίων στο ευρωπαϊκό έργο “Cities4Her” του ευρωπαϊκού προγράμματος «Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)».
4. Την αριθμ. 7099/11-02-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
5. Τη με αριθμ. πρωτ. 7474/12-02-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Διοίκησης & Προσωπικού, η οποία έχει ως εξής:

Με το υπ’ αρ. πρωτ.: 6788/10-02-2025 έγγραφό του, το Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Προώθησης Νέας Επιχειρηματικότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού & Ψηφιακού Σχεδιασμού εισηγείται τα εξής:

«Ο Δήμος Λαρισαίων συμμετέχει ως εταίρος στο συγχρηματοδοτούμενο ευρωπαϊκό έργο “Cities4Her” σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. 270/2022 ΑΔΣ. Η χρονική διάρκεια του έργου είναι 24 μήνες και συγκεκριμένα από 15-7-2023 έως 15-07-2025 με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση που παραταθεί το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και μόνο κατόπιν συμφωνίας του εταιρικού σχήματος και έγκρισης της Διαχειριστικής Αρχής του έργου και της Αρχής Πληρωμής.»

Αναλυτικότερα:

ΤΙΤΛΟΣ: Cities4Her: “An inter-municipal youth-led forum for substantive gender equality in local decision-making”

ΑΚΡΩΝΥΜΟ: Cities4Her

Εταιρικό σχήμα: 8 εταίροι

Συντονιστής:

- Ελληνικός Φορέας Τοπικής Αναπτυξης & Τοπική Κυβέρνηση (Ελλάδα)

Λοιποί εταίροι:

- Actionaid Ελλάς Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρία (Ελλάδα)
- Εθνικό Και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Ελλάδα)
- Δήμος Λαρισαίων (Ελλάδα)
- Δήμος Παγγαίου (Ελλάδα)
- Δήμος Καβάλας (Ελλάδα)
- Δήμος Θέρμης (Ελλάδα)

Περιγραφή:

Το έργο Cities4Her βασίζεται στην παραδοχή ότι η εξασφάλιση ουσιαστικής εκπροσώπησης των γυναικών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων προϋποθέτει δέσμευση σε επίπεδο κοινότητας στα πλαίσια ισότητας των φύλων και στις πολιτικές ενσωμάτωσης της διάστασης του φύλου. Σε αυτή τη βάση, βασιζόμενο στον Ευρωπαϊκό Χάρτη για την Ισότητα Γυναικών και Ανδρών στην Τοπική Ζωή, που υπογράφηκε από τους ελληνικούς Δήμους σε μεγάλο βαθμό (64%), το έργο στοχεύει να στηρίζει τις τοπικές αρχές να εφαρμόσουν έμπρακτα τη δέσμευσή τους στον Χάρτη, αξιοποιώντας τη νεολαία ως παράγοντας κοινωνικής αλλαγής. Για το σκοπό αυτό, το έργο επιδιώκει να δεσμεύσει τις 13 ελληνικές Περιφέρειες, 94 ελληνικούς δήμους και 2 απομονωμένες περιοχές που αντιμετωπίζουν ανεπαρκή πρόσβαση σε υπηρεσίες σε μια προσπάθεια προώθησης της τοπικής διακυβέρνησης που ανήκει στις γυναίκες, ως εξής:

- ⑩ Ανάπτυξη ενός οδηγού για έναν διαδημοτικό συνασπισμό με επικεφαλής τη νεολαία για την ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου στη λήψη τοπικών αποφάσεων μέσω δευτερογενούς και πρωτογενούς έρευνας.
- ⑩ Ενδυνάμωση μελών (γυναικών και ανδρών) ενεργών Δημοτικών Συμβουλίων Νεολαίας σε 4 ελληνικούς δήμους ως ηγέτες της νεολαίας για τη χάραξη τοπικής πολιτικής με ισορροπία μεταξύ των φύλων, μέσω της μετασχηματιστικής ανάπτυξης ικανοτήτων.
- ⑩ Δημιουργία μίας κρίσιμης μάζας δομημένων νέων ηγετών και θεσμικών συμμάχων και πιλοτική δοκιμή της λειτουργίας ενός διαδημοτικού φόρουμ υπό τη νεολαία που σχετίζεται με τις υπάρχουσες Δημοτικές Επιτροπές Ισότητας των Φύλων σε όλη τη χώρα μέσω τακτικής διαβούλευσης, σε ομότιμους σε τοπικό επίπεδο μέσω της καθοδήγησης p2p καθώς και σε απομονωμένα ελληνικά νησιά μέσω σεμιναρίων εκμετάλλευσης που προωθούν δημόσιες υπηρεσίες που ανταποκρίνονται στο φύλο.
- ⑩ Αξιολογήστε τον αντίκτυπο με έμφαση στις αποκτηθείσες ικανότητες και δεξιότητες που παρέχονται στην κρίσιμη μάζα του φόρουμ ως μέσο και προϋπόθεση για ένα μοντέλο για την τοπική αυτοδιοίκηση που ανήκει στις γυναίκες.
- ⑩ Ενίσχυση της ευαισθητοποίησης σχετικά με την ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου στη λήψη αποφάσεων σε τοπικό επίπεδο, προωθώντας τη δυνατότητα μεταφοράς της αναπτυγμένης μεθοδολογίας σε εθνικό και διακρατικό επίπεδο.
- ⑩ Ενασχόληση των νέων σε διαδικτυακές συζητήσεις σχετικά με την ενδυνάμωση των γυναικών και τη χάραξη τοπικής πολιτικής με ισορροπία μεταξύ των φύλων που ευνοούν τις τοπικές κοινωνίες χωρίς αποκλεισμούς και βιώσιμες δραστηριότητες.

Για την υλοποίηση του έργου, δεδομένου ότι το πρόγραμμα απαιτεί ιδιαίτερες διεργασίες, πέρα από τις συνήθως εκτελούμενες λειτουργίες του Δήμου, και επειδή για τον λόγο αυτό προβλέπεται και σχετική χρηματοδότηση από το πρόγραμμα κρίνεται απαραίτητο να προβούμε στην σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με ένα (1) άτομο, σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 30 του ν. 4314/2014 και τη ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν.4325/2015 με σκοπό την διοικητική διαχείριση και τον συντονισμό του ανωτέρω έργου.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και προώθησης Νέας Επιχειρηματικότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού σε ότι αφορά τη διοικητική και οικονομική διαχείριση για την υλοποίηση του έργου “Cities4Her” με καθήκοντα που απορρέουν από τους στόχους και τις γενικότερες ανάγκες υλοποίησης του έργου.

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου θα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της έως τη λήξη του προγράμματος στις 15.07.2025.

Από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου προκύπτει ότι η σύμβαση αφορά συνολικά το ποσό έως 6.450 ευρώ (συμπεριλαμβάνεται ο νόμιμος ΦΠΑ, ασφαλιστικές εισφορές και οι πάσης φύσεως φορολογικές και άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).

Για την υλοποίηση του προγράμματος έχει δημιουργηθεί στον προϋπολογισμό ο κωδικός εσόδων 1217.032 “Δράσεις προγράμματος “CERV Cities4Her” καθώς και ο Κ.Α. εξόδων 90.6117.90048 ΜΙΣΘΩΣΗ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ CERV Cities4Her και έχει γίνει από μέρος μας το υπ’ αριθμ. 527 αίτημα ανάληψης υποχρέωσης (αρ. πρωτ. 6783/10-02-2025) και αναμένεται η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης την οποία και θα σας γνωστοποιήσουμε.

Σχετικά με την θέση, τα ζητούμενα προσόντα και την διαδικασία επιλογής θα ισχύσουν τα κατωτέρω:

Θέση	Ώρες	Αξία εργατοώρας με ΦΠΑ 24%	Κόστος με ΦΠΑ 24%
1	430	15	έως 6.450 ευρώ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΑΤΟΜΑ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ)	<p>1. Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>2..Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας</p> <p>3..Γνώση Η/Υ στα αντικείμενα: α/ επεξεργασίας κειμένων, β/ υπολογιστικών φύλλων, γ/ υπηρεσιών διαδικτύου</p>	1

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- *Εμπειρία στη διοικητική και οικονομική διαχείριση ανταγωνιστικών ευρωπαϊκών προγραμμάτων*
 - *Να υλοποιούν και να παρακολουθούν την πορεία των εγκεκριμένων προγραμμάτων ως προς την οικονομική διαχείριση και ως προς την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου*
 - *Να υποβάλουν τεχνικές εκθέσεις – δελτία στην αγγλική γλώσσα (οικονομικών και προόδου)*
 - *Να έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε διακρατικές συναντήσεις (δια ζώσης και των προγραμμάτων που πραγματοποιούνται εκτός Ελλάδας, καθώς και να μπορούν να διοργανώσουν μια διακρατική συνάντηση.*
 - *Να έχουν τη δυνατότητα να συντονίζουν πακέτα εργασίας*
 - *Να έχουν τη δυνατότητα να παρουσιάζουν την πορεία και την πρόοδο των προγραμμάτων*
 - *Γνώση επιπλέον ευρωπαϊκών γλωσσών θα συνεκτιμηθεί*

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Πέραν των αναφερόμενων ανωτέρω απαραίτητων τυπικών, αλλά και επιθυμητών προσόντων που θα πρέπει να έχει ο υποψήφιος και τα οποία θα αναφέρει και θα αποδεικνύει στην αίτηση του, προβλέπεται να υπάρξει και η διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης, από αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, του Δήμου που θα συσταθεί για αυτό το σκοπό, αποτελούμενη από υπηρεσιακούς παράγοντες, η οποία και θα αξιολογήσει τις δυνατότητες και ικανότητες του υποψηφίου, να υλοποιήσει τις ζητούμενες από το πρόγραμμα υπηρεσίες, πέραν των απαραίτητων κύριων αλλά και επιθυμητών προσόντων του.

Οι συντελεστές βαρύτητας των μοριοδοτούμενων προσόντων επιλογής έχουν ως εξής:

Αξιολόγηση - μοριοδότηση επιθυμητών προσόντων	
<u>Εμπειρία</u> στην υλοποίηση, παρακολούθηση και οικονομική διαχείριση ευρωπαϊκών ανταγωνιστικών προγραμμάτων, που να καλύπτουν υπηρεσίες συντονισμού, διοίκησης, διαχείρισης και γραμματειακής υποστήριξης έργου.	5 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας με μέγιστο τα 5 έτη έως 300 μόρια
<u>Προσωπικότητα</u>	έως 300 μόρια
Σύνολο	600

Σημείωση: Για όλες τις θέσεις, η απόδειξη της ύπαρξης :

1. Των τυπικών προσόντων: Πτυχία, ξένες γλώσσες και Η/Υ, θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αντίστοιχα ισχύοντα στα παραρτήματα των ανακοινώσεων του ΑΣΕΠ.

2. Των επιθυμητών: Η απόδειξη της ύπαρξης εμπειρίας στο ζητούμενο τομέα θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αντίστοιχα ισχύοντα στα παραρτήματα των ανακοινώσεων του ΑΣΕΠ.»

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω καθώς και:

- τις διατάξεις της παρ. 8 (5) του άρθρου 6 του ν.2527/97(ΦΕΚ 206/Α'8-10-1997), όπως ισχύει, σύμφωνα με τις οποίες εξαιρούνται «Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων»
- την ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21-4-223 ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών (ΦΕΚ 2614/21-4-2023 τ. Β) σύμφωνα με την οποία εξαιρούνται από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρωπίνου δυναμικού δημοσίου τομέα οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του ΕΟΧ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων,
- τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν.4325/2015 που ορίζουν ότι «Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου που συνάπτουν οι φορείς στο πλαίσιο επιχειρησιακών προγραμμάτων του Ε.Σ.Π.Α. ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, αναρτώνται υποχρεωτικά στο πρόγραμμα «Διαύγεια».
- τις διατάξεις του ΠΔ85/2022 ως προς τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα και τον καθορισμό της ειδικότητας και του κλάδου.
- την υπ' αρ. 7099/11-2-2025 (ΑΔΑ: ΨΓ8ΙΩΛΞ-Υ3Α) απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης δαπάνης με την οποία βεβαιώνεται η ύπαρξη εγγεγραμμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2025 η οποία καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων με α/α 579.

παρακαλούμε για την έγκριση ή μη της σύναψης μίσθωσης έργου για την κάλυψη μίας (1) θέσης για τη διοικητική διαχείριση και οικονομική υλοποίηση του έργου «“**Cities4Her**”», όπως περιγράφεται παρακάτω:

Θέση	Ώρες	Αξίας εργατοώρας με ΦΠΑ 24%	Κόστος με ΦΠΑ 24%
1	430	15	έως 6.450 ευρώ

	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΤΟΜΑ
1.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ)	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. 2..Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας 3..Γνώση Η/Υ στα αντικείμενα: α/ επεξεργασίας κειμένων, β/ υπολογιστικών φύλλων, γ/ υπηρεσιών διαδικτύου	1

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- Εμπειρία στη διοικητική και οικονομική διαχείριση ανταγωνιστικών ευρωπαϊκών προγραμμάτων
 - Να υλοποιούν και να παρακολουθούν την πορεία των εγκεκριμένων προγραμμάτων ως προς την οικονομική διαχείριση και ως προς την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου
 - Να υποβάλουν τεχνικές εκθέσεις – δελτία στην αγγλική γλώσσα (οικονομικών και προόδου)
 - Να έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε διακρατικές συναντήσεις (δια ζώσης και των προγραμμάτων που πραγματοποιούνται εκτός Ελλάδας, καθώς και να μπορούν να διοργανώσουν μια διακρατική συνάντηση.
 - Να έχουν τη δυνατότητα να συντονίζουν πακέτα εργασίας
 - Να έχουν τη δυνατότητα να παρουσιάζουν την πορεία και την πρόοδο των προγραμμάτων
 - Γνώση επιπλέον ευρωπαϊκών γλωσσών θα συνεκτιμηθεί

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Πέραν των αναφερόμενων ανωτέρω απαραίτητων τυπικών, αλλά και επιθυμητών προσόντων που θα πρέπει να έχει ο υποψήφιος και τα οποία θα αναφέρει και θα αποδεικνύει στην αίτηση του, προβλέπεται να υπάρξει και η διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης, από αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, του Δήμου που θα συσταθεί για αυτό το σκοπό, αποτελούμενη από υπηρεσιακούς παράγοντες, η οποία και θα αξιολογήσει τις δυνατότητες και ικανότητες του υποψηφίου, να υλοποιήσει τις ζητούμενες από το πρόγραμμα υπηρεσίες, πέραν των απαραίτητων κύριων αλλά και επιθυμητών προσόντων του.

Οι συντελεστές βαρύτητας των μοριοδοτούμενων προσόντων επιλογής έχουν ως εξής:

Αξιολόγηση - μοριοδότηση επιθυμητών προσόντων	
Εμπειρία στην υλοποίηση, παρακολούθηση και οικονομική διαχείριση ευρωπαϊκών ανταγωνιστικών προγραμμάτων, που να καλύπτουν υπηρεσίες συντονισμού, διοίκησης, διαχείρισης και γραμματειακής υποστήριξης έργου.	5 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας με μέγιστο τα 5 έτη έως 300 μόρια
Προσωπικότητα	έως 300 μόρια
Σύνολο	600

Σημείωση: Για την εν λόγω θέση, η απόδειξη της ύπαρξης :

1. Των τυπικών προσόντων: Πτυχία, ξένες γλώσσες και Η/Υ, θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αντίστοιχα ισχύοντα στα παραρτήματα των ανακοινώσεων του ΑΣΕΠ.
2. Των επιθυμητών: Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών και η απόδειξη της ύπαρξης εμπειρίας στο ζητούμενο τομέα θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αντίστοιχα ισχύοντα στα παραρτήματα των ανακοινώσεων του ΑΣΕΠ.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και προώθησης Νέας Επιχειρηματικότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού

Σχεδιασμού σε ότι αφορά τη διοικητική και οικονομική διαχείριση για την υλοποίηση του έργου “Cities4Her” με καθήκοντα που απορρέουν από τους στόχους και τις γενικότερες ανάγκες υλοποίησης του έργου.

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου θα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της έως τη λήξη του προγράμματος στις **15.07.2025**.

Από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου προκύπτει ότι η σύμβαση αφορά συνολικά το ποσό **έως 6.450 ευρώ** (συμπεριλαμβάνεται ο νόμιμος ΦΠΑ, ασφαλιστικές εισφορές και οι πάσης φύσεως φορολογικές και άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).

Γ Στη Λάρισα σήμερα 19-02-2025 ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα 13.00 μ.μ., η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Λαρισαίων, συνήλθε σε συνεδρίαση ύστερα από τη με αρ. πρωτ. 7821/14-02-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής Χρήστου Τερζούδη, που ορίστηκε με τη με αριθμ. 5542/19-12-2024 απόφαση του Δημάρχου Λάρισας, παρευρεθέντων από τα μέλη οι κ. 1) Τερζούδης Χρήστος ως Πρόεδρος, 2) Λεωνιδάκης Δημήτριος, 3) Τζατζάκης Φώτιος, 4) Καλόγηρος Κωνσταντίνος, 5) Κουρδής Αναστάσιος, 6) Διαμάντος Κωνσταντίνος, 7) Σούλης Γεώργιος και 8) Δεληγιάννης Δημήτριος.ια την υλοποίηση του προγράμματος έχει δημιουργηθεί στον προϋπολογισμό ο κωδικός εσόδων 1217.032 “Δράσεις προγράμματος “CERV Cities4Her” καθώς και ο Κ.Α. εξόδων 90.6117.90048 ΜΙΣΘΩΣΗ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ CERV Cities4Her και εκδοθεί η υπ’ αρ. 7099/11-2-2025 (ΑΔΑ: ΨΓ8ΙΩΛΞ-Υ3Α) απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης δαπάνης με την οποία βεβαιώνεται η ύπαρξη εγγεγραμμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2025 η οποία καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων με α/α 579.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την έγκριση σύμβασης μίσθωσης έργου για την κάλυψη μίας (1) θέσης για τη διοικητική διαχείριση και οικονομική υλοποίηση του έργου «“Cities4Her”», όπως περιγράφεται παρακάτω:

Θέση	Ώρες	Αξία εργατοώρας με ΦΠΑ 24%	Κόστος με ΦΠΑ 24%
1	430	15	έως 6.450 ευρώ

	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΤΟΜΑ
1.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ)	1. Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. 2..Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας 3..Γνώση Η/Υ στα αντικείμενα: α/ επεξεργασίας κειμένων, β/ υπολογιστικών φύλλων, γ/ υπηρεσιών διαδικτύου	1

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- Εμπειρία στη διοικητική και οικονομική διαχείριση ανταγωνιστικών ευρωπαϊκών προγραμμάτων
 - Να υλοποιούν και να παρακολουθούν την πορεία των εγκεκριμένων προγραμμάτων ως προς την οικονομική διαχείριση και ως προς την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου
 - Να υποβάλουν τεχνικές εκθέσεις – δελτία στην αγγλική γλώσσα (οικονομικών και προόδου)
 - Να έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε διακρατικές συναντήσεις (δια ζώσης και των προγραμμάτων που πραγματοποιούνται εκτός Ελλάδας, καθώς και να μπορούν να διοργανώσουν μια διακρατική συνάντηση.
 - Να έχουν τη δυνατότητα να συντονίζουν πακέτα εργασίας
 - Να έχουν τη δυνατότητα να παρουσιάζουν την πορεία και την πρόοδο των προγραμμάτων
 - Γνώση επιπλέον ευρωπαϊκών γλωσσών θα συνεκτιμηθεί

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Πέραν των αναφερόμενων ανωτέρω απαραίτητων τυπικών, αλλά και επιθυμητών προσόντων που θα πρέπει να έχει ο υποψήφιος και τα οποία θα αναφέρει και θα αποδεικνύει στην αίτηση του, προβλέπεται να υπάρξει και η διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης, από αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, του Δήμου που θα συσταθεί για αυτό το σκοπό, αποτελούμενη από υπηρεσιακούς παράγοντες, η οποία και θα αξιολογήσει τις δυνατότητες και ικανότητες του υποψηφίου, να υλοποιήσει τις ζητούμενες από το πρόγραμμα υπηρεσίες, πέραν των απαραίτητων κύριων αλλά και επιθυμητών προσόντων του.

Οι συντελεστές βαρύτητας των μοριοδοτούμενων προσόντων επιλογής έχουν ως εξής:

Αξιολόγηση - μοριοδότηση επιθυμητών προσόντων	
Εμπειρία στην υλοποίηση, παρακολούθηση και οικονομική διαχείριση ευρωπαϊκών ανταγωνιστικών προγραμμάτων, που να καλύπτουν υπηρεσίες συντονισμού, διοίκησης, διαχείρισης και γραμματειακής υποστήριξης έργου.	5 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας με μέγιστο τα 5 έτη έως 300 μόρια
Προσωπικότητα	έως 300 μόρια
Σύνολο	600

Σημείωση: Για την εν λόγω θέση, η απόδειξη της ύπαρξης :

1. Των τυπικών προσόντων: Πτυχία, ξένες γλώσσες και Η/Υ, θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αντίστοιχα ισχύοντα στα παραρτήματα των ανακοινώσεων του ΑΣΕΠ.
2. Των επιθυμητών: Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών και η απόδειξη της ύπαρξης εμπειρίας στο ζητούμενο τομέα θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αντίστοιχα ισχύοντα στα παραρτήματα των ανακοινώσεων του ΑΣΕΠ.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και προώθησης Νέας Επιχειρηματικότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού σε ότι αφορά τη διοικητική και οικονομική διαχείριση για την υλοποίηση του έργου “Cities4Her” με καθήκοντα που απορρέουν από τους στόχους και τις γενικότερες ανάγκες υλοποίησης του έργου.

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης έργου θα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της έως τη λήξη του προγράμματος στις **15.07.2025**.

Από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου προκύπτει ότι η σύμβαση αφορά συνολικά το ποσό έως **6.450 ευρώ** (συμπεριλαμβάνεται ο νόμιμος ΦΠΑ, ασφαλιστικές εισφορές και οι πάσης φύσεως φορολογικές και άλλες επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).

Για την υλοποίηση του προγράμματος έχει δημιουργηθεί στον προϋπολογισμό ο κωδικός εσόδων 1217.032 “Δράσεις προγράμματος “CERV Cities4Her” καθώς και ο Κ.Α. εξόδων 90.6117.90048 ΜΙΣΘΩΣΗ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ CERV Cities4Her και εκδοθεί η υπ’ αρ. 7099/11-2-2025 (ΑΔΑ: ΨΓ8ΙΩΛΞ-Υ3Α) απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης δαπάνης με την οποία βεβαιώνεται η ύπαρξη εγγεγραμμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2025 η οποία καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων με α/α 579.

Αποφασίστηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΤΕΡΖΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΛΕΩΝΙΔΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΤΖΑΤΖΑΚΗΣ ΦΩΤΙΟΣ
ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΚΟΥΡΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΔΙΑΜΑΝΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΣΟΥΛΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ
MUNICIPALITY OF LARISSA